

ALLEGATO C

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

Provincia di TORINO

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 5 forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2018 n.

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco AVETTA Alberto

Assessori: SILETTO Aurelia

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente: AVETTA Alberto

Consiglieri: SILETTO Aurelia
NARDIN Renzo
FRANCESIO Loredano
AVETTA Alessandro
AVETTA Simone
ANELLI Fiorenza
DI TRAPANI Luca
FRANCESIO Marco
AVETTA Cristina

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: --

Segretario: n. 1

Numero dirigenti: --

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: (vedere conto annuale del personale)

Siscom S.P.A.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,85	0,85	0,85	0,85	0,85
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100	100

3.

4. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

I nuovi adempimenti e contabili discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo. Gli uffici si sono dotati di appositi supporti informatici per la redazione di atti amministrativi. In conformità alla legge n. 190/2012 ed l d.lgs. 33/2013 è stata realizzata nel sito istituzionale la nuova sezione "Amministrazione trasparente". In merito risultano restano da risolvere alcune criticità dovute all'assenza di automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge. I controlli di regolarità amministrativa e contabile sono svolti in fase preventiva e riguardano tutti gli atti determinativi e deliberativi dell'ente. In fase successiva il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del segretario comunale, che può avvalersi di uno o più funzionari dell'amministrazione.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

il personale degli uffici è composto da un responsabile del servizio finanziario, un responsabile ufficio tributi e scuole e un responsabile ufficio tecnico. Inoltre, ci si è avvalsi di personale in convenzione con altro comune, a decorrere dal 1.7.2018.

- Lavori pubblici:

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 9 DEL 12/03/2014

OGGETTO: INTERVENTI URGENTI SCUOLA ELEMENTARE G. AVETTA IMPIANTO DI RISCALDAMENTO, DITTA BRUNERO PAOLO . CODICE CIG ZAA0I31FE5

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 19 DEL 06/09/2014

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI INSTALLAZIONE SISTEMA HOT SPOT PER CONDIVISIONE SEGNALE INTERNET PIAZZA DELLA CHIESA DITTA KABANSYSTEM. CIG Z6B10ADB8C

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 21 DEL 01/10/2014

INCARICO DITTA GARIGLIO GIOVANNI & C SNC PER SISTEMAZIONE STRADA ROIERA. CIG Z721103E03

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 30 BIS DEL 12/11/2014

INCARICO DITTA CTR PER LAVORI DI RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE STRADALE IN COSSANO CAPOLUOGO. CIG Z24130CD86

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 33 DEL 27/11/2015

INCARICO DITTA CONDUTTURE IN GENERE DI BRUNERO PAOLO PER SISTEMAZIONE TETTO CENTRO SOCIALE. CIG Z57177619F

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 35 DEL 13/10/2016

APPALTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA CHIESA ALLA DITTA IMPRESA EDILE FRANCO. CIG Z501B99EE7

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 45 DEL 30/11/2016

INCARICO DITTA CIAMPORCERO FULVIO PER INSTALLAZIONE LUCI PIAZZA DELLA CHIESA. CIG Z5E1C93C20

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 49 DEL 19/11/2016

INCARICO DITTA HORTILUS E VIVAI PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MONUMENTO AI CADUTI. CIG Z1A1E15975

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 1 DEL 02/01/2017

INCARICO DITTA CONDUTTURE IN GENERE PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA POZZO E SCUOLA. CIG Z291CD9A48 CIG Z1B1CD9A6E

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 14 DEL 10/05/2017

APPALTO LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA PIAZZA DELLA CHIESA LIMITROFA ALLA SP80 DITTA
IMPRESA EDILE FRANCO. CIG Z3B1F53A29
DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 35 DEL 13/10/2017
APPALTO LAVORI DI ABBATTIMENTO FABBRICATO CIVILE PER COSTRUZIONE NUOVA VIABILITA'
COMUNALE DITTA IMPRESA EDILE FRANCO. CIG Z4D2107348

DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 5 DEL 14/03/2018
APPALTO LAVORI DI FINITURA E ASFALTATURA VIA ETTORE PERRONE IN SEGUITO AD
ALLARGAMENTO STRADALE. CIG Z7922C0F93
DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 8 DEL 22/03/2018
APPALTO LAVORI SALA POZZO PROGRAMMA PSR 2014/2020. CIG ZC62301C18
DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 9 DEL 22/03/2018
APPALTO LAVORI AREA SOSTA CAMPER PROGRAMMA PSR 2014/2020. CIG ZC62301C18
DETERMINA SERVIZIO TECNICO N. 16 DEL 23/05/2018
IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO E INSTALLAZIONE NUOVO BATTACCHIO PER CAMPANE
CAMPANILE COMUNALE. CIG ZE323B1BF9

- Gestione del territorio:

ANNO 2014:

SCIA N. 3

SCIA IN SANATORIA N. 3

CILA N. 2

ANNO 2015:

SCIA N. 2

CILA n. 2

Anno 2016:

PERMESSI DI COSTRUIRE N. 2

SCIA N. 3

CILA N. 5

ACCERTAMENTI DI CONFORMITA' N. 2

ANNO 2017:

SCIA N. 1

CILA N. 4

CIL N. 2

ANNO 2018:

SCIA N. 4

SCIA IN SANATORIA N. 1

CILA N. 2

- Istruzione pubblica:

Il servizio di refezione scolastica è stato garantito a tutti i bambini e gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria "Giulia Avetta" che ne hanno fatto richiesta.

E' stato affidato come segue:

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 42 DEL 29/04/2014

OGGETTO: PROROGA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ALLA DITTA COPRA ELIOR S.P.A. DI PIACENZA PER IL PERIODO DAL 15/09/2014 AL 30/06/2015.

CODICE CIG ZCE0FC122B

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 53 DEL 20/08/2015

OGGETTO: PROROGA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2015-2016.

CODICE CIG ZD015C2CA1

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 36 DEL 2/8/2016

OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA ALLA DITTA ELIOR RISTORAZIONE S.P.A. ANNO 2016-2017.

CODICE CIG Z461AE3B3C

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 39 DEL 15/06/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA 2017/2018 ALLA DITTA ELIOR RISTORAZIONE S.P.A.

CODICE CIG ZBB1F06308

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 27 DEL 30/05/2018

OGGETTO: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO 2018/2019. INDIZIONE DI GARA UFFICIOSA.

DETERMINA SERVIZIO SCUOLA N. 33 DEL 19/06/2018

OGGETTO: SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PERIODO 2018/2019. AFFIDAMENTO DEFINITIVO.

CODICE CIG. ZB023FE58A

A partire dall'anno scolastico 2016-2017 sono stati aggregati i plessi scolastici delle scuole primarie e dell'infanzia dei Comuni di Cossano Canavese e Caravino.

I bambini di Cossano C.se frequentano la scuola dell'infanzia nell'edificio ubicato nel Comune di Caravino. Gli alunni di Cossano delle classi 1, 2 e 3 frequentano la scuola primaria nell'edificio ubicato nel Comune di Caravino con gli alunni di pari età residenti nel Comune di Caravino.

Gli alunni di Caravino delle classi 4 e 5 frequentano la scuola primaria nell'edificio ubicato nel Comune di Cossano C.se con gli alunni di pari età residenti nel Comune di Cossano C.se.

E' stato istituito il servizio gratuito di scuolabus per il trasporto dei bambini ed alunni dei due Comuni.

Lo scuolabus è di proprietà del Comune di Cossano Canavese, il quale mette a disposizione il proprio personale per la guida.

A fine anno scolastico viene predisposto il consuntivo per la suddivisione delle spese.

Il Comune di Cossano Canavese cucina in loco i pasti disponendo di una cucina attrezzata oltre ad un locale per la somministrazione dei pasti.

- Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è gestito dalla Società Canavesana Servizi S.p.A. di Ivrea di cui il Comune è azionario per una quota del 0,49%. Il Comune adotta un sistema di raccolta differenziata porta a porta e di prossimità per vetro e plastica.

Percentuali di raccolta differenziata:

ANNO 2014 – 60,79%

ANNO 2015 – 58,66%

ANNO 2016 – 58,64%

ANNO 2017 – 73,01%

ANNO 2018 – 70,61%

- Sociale: Il Consorzio IN.RE.TE di Ivrea gestisce i compiti e le funzioni in materia di servizi socio assistenziali
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

4.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2014	2015	2016	2017	2018
	TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	449.533,76	424.406,50	473.248,54	473.996,89
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	11.150,12	1.868,60	2.739,18	35.806,00	16.575,98
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI					
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TOTALE	460.683,88	426.275,10	475.987,72	473.802,89	475.883,87

SPESE	2014	2015	2016	2017	2018
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	431.221,63	410.651,26	445.097,19	422.974,77
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	24.612,03	7.413,25	64.299,59	33.105,99	25.951,72
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	18.300,00	19.364,54	12.419,35	13.150,00	13.525,53
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TOTALE	474.133,66	437.429,05	521.816,13	469.230,76	483.962,80
PARTITE DI GIRO					
	2014	2015	2016	2017	2018
	55.200,00	81.200,00	89.200,00	87.200,00	99.200,00

TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI					
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	55.200,00	81.200,00	89.200,00	87.200,00	99.200,00

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		5.650,00	879,80		
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	449.533,76	424.406,50	473.248,54	437.996,89	459.303,83
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	431.221,63	410.651,26	445.097,19	422.974,77	445.765,29
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	18.300,00	19.364,54	12.419,35	13.150,00	13.525,53
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		12,13	40,70	16.611,80	1.872,12	13,01
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			40,70	16.611,80	1.872,12	13,01
O=G+H+I-L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	15.500,00	7.500,00	64.299,59	2.000,00	37.709,02

Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		5.103,35			
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	11.150,12	1.868,60	2.739,18	35.806,00	16.575,98
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	24.612,03	7.413,25	64.299,59	33.105,99	25.951,72
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		879,80			
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		2.038,09	6.178,90	2.739,18	4.700,01	28.333,28
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
EQUILIBRIO FINALE						
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		2.038,09	6.219,60	19.350,98	6.572,13	28.346,29

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	410.218,61	434.097,46	469.869,04	446.567,41	420.798,56
Pagamenti	457.058,63	436.844,30	527.424,99	469.621,19	481.072,80
Differenza	-46.840,02	-2.746,84	-57.555,95	-23.053,78	-60.274,24
Residui attivi	105.665,27	73.377,64	95.318,68	114.435,48	154.285,31
Residui passivi	72.275,03	81.784,75	83.591,14	86.809,57	102.090,00
Differenza	33.390,24	-8.407,11	11.727,54	27.625,91	52.195,31
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-13.449,78	-11.153,95	-45.828,41	4.572,13	-8.078,93

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	229.145,24	248.998,44	197.546,57	196.080,63	177.482,87
Totale residui attivi finali	172.195,73	123.210,84	117.619,84	127.767,17	160.031,94
Totale residui passivi finali	309.800,05	92.614,36	97.967,62	100.028,25	120.760,94
Risultato di amministrazione	91.540,92	279.594,92	217.198,79	223.819,55	216.753,87
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti		879,80			
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale					
Risultato di Amministrazione	91.540,92	278.715,12	217.198,79	223.819,55	216.753,87
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	15.500,00	7.500,00	64.299,59	2.000,00	37.709,02
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	15.500,00	7.500,00	64.299,59	2.000,00	37.709,02

**4.Gestione dei residui. Totale residui di fine mandato
Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)**

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	23.464,30	17.995,58			23.464,30	5.468,72	21.432,73	26.901,45
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti							2.500,00	2.500,00
Titolo 3 - Extratributarie	71.892,22	71.892,22			71.892,22		87.784,30	87.784,30
Parziale titoli 1+2+3	95.356,52	89.887,80			95.356,52	5.468,72	111.717,03	117.185,75
Titolo 4 - In conto capitale	8.000,00	8.000,00			8.000,00		15.425,98	15.425,98
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti								
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	24.410,65	548,97		23.583,77	826,88	277,91	27.142,30	27.420,21
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	127.767,17	98.436,77		23.583,77	104.183,40	5.746,63	154.285,31	160.031,94

Residui Passivi di fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	65.061,59	44.265,71	4.660,48	60.401,11	16.135,40	73.710,89	89.846,29
Titolo 2 - In conto capitale	15.030,05	12.494,58		15.030,05	2.535,47	1.000,00	3.535,47
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie							
Titolo 4 – Rimborso prestiti	19,04		19,04				
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						2,00	2,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	19.917,57		19.917,50	0,07	0,07	27.379,11	27.379,18
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	100.028,25	56.760,29	24.597,02	75.431,23	18.670,94	102.092,00	120.762,94

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE		1.186,00	10.345,69	11.932,61	23.464,30
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI					
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		900,00	900,00	70.092,22	71.892,22
TOTALE		2.086,00	11.245,69	82.024,83	95.356,52
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE				8.000,00	8.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI					
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TOTALE				8.000,00	8.000,00
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI				24.410,65	24.410,65
TOTALE GENERALE		2.086,00	11.245,69	114.435,48	127.767,17

Residui passivi al 31.12.					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	400,00	6.704,28	4.982,24	52.975,07	65.061,59
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.132,16			13.897,89	15.030,05
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI				19,04	19,04
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI				19.917,57	19.917,57
TOTALE GENERALE					

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	%	13,80%	17,67%	22,82%	25,95%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016	2017	2018
5	5	5	5	5

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	308.733,97	289.369,33	276.949,97	263.819,07	250.293,55
Popolazione residente	520	500	518	506	492
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	593,72	578,74	534,65	521,38	508,73

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	4,0%	4,0%	3,4%	3,5%	3,2%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	1.655.354,82
Immobilizzazioni materiali	1.784.447,98		
Immobilizzazioni finanziarie	7.685,75		
Rimanenze			
Crediti	175.344,82		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	128.974,65	Debiti	441.071,38
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	2.096.426,20	TOTALE	2.096.426,20

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>		<i>A II) Riserve</i>	
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>		<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>		A) Totale Patrimonio Netto	
B) Totale Immobilizzazioni		B) Fondi per Rischi ed Oneri	
<i>C I) Rimanenze</i>		C) Trattamento di Fine Rapporto	
<i>C II) Crediti</i>		D) Debiti	
<i>C III) Attività Finanziarie</i>			
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>			

C) Totale Attivo Circolante			
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO		TOTALE	

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014....	Anno 2015....	Anno 2016....	Anno 2017....	Anno 2018....
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	125.331,45	132.641,11	140.915,92	111.544,93	Da definire a consuntivo
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	125.331,45	132.641,11	140.915,92	111.544,93	Da definire a consuntivo
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29%	32%	34 %	26%	%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014....	Anno 2015....	Anno 2016....	Anno 2017....	Anno 2018....
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	241,02	265,28	272,03	200,44	Da definire a consuntivo

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014....	Anno 2015....	Anno 2016....	Anno 2017....	Anno 2018....
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	173,33	172,67	173,00	168,67	145,00

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

L'ente non ha fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

8.8. l'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto; NO

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. NO

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto NO

1Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

La partecipazione azionaria del Comune di Cossano Canavese degli organismi partecipati è estremamente limitata per cui non si può fattivamente incidere sul contenimento della spesa degli organismi stessi.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(I)

BILANCIO ANNO 20__*

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)

BILANCIO ANNO 20__*

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punt03) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.i., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie

per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato *del...COMUNE DI COSSANO CANAVESE* che viene trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica

Lì 09/03/2019



IL SINDACO

IL SINDACO
(ALBERTO)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

Provincia di Torino

Parere del Revisore dei Conti sulla "Relazione di fine mandato del Sindaco"

Il Revisore dei Conti del Comune di Cossano Canavese,

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo n. 149 del 06.09.2011 modificato ed integrato dall'art. 1 bis, comma 2, del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 213 del 07.12.12, al fine di garantire il coordinamento della Finanza Pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio della trasparenza e delle decisioni di entrata e di spesa, il Sindaco del Comune di Cossano Canavese ha presentato la prevista Relazione di fine mandato redatta dal Responsabile del Settore Finanziario;
- in data odierna il Revisore dei Conti ha ricevuto la predetta relazione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Cossano Canavese Dottor Avetta Alberto in data 09.03.2019;

CONSIDERATO CHE

la Relazione di fine mandato esaminata dal Revisore dei Conti descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 149 e s.m.i. recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

CERTIFICA

che i dati amministrativi e contabili indicati nella Relazione di fine mandato risultano conformi a quelli rilevabili nei documenti approvati dagli Organi del Comune.

