

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 42

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 - RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.33 DEL D,LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 12/11/2011 N. 183 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilaventidue**, addì **uno**, del mese di **settembre**, alle ore **nove**, e minuti **zero** nel Palazzo Comunale, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale nelle persone dei signori presenti.

COGNOME e NOME	PRESENTE
SILETTO Aurelia - Sindaco	Sì
NARDIN Renzo - Vice Sindaco	Sì
ANELLI Fiorenza - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **DOTT.SSA ELENA ANDRONICO**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la sig.ra **SILETTO Aurelia** in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

G.C. N. 42 DEL 01/09/2022

OGGETTO : PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024 - RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.33 DEL D,LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 12/11/2011 N. 183 - APPROVAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 139 del 19 novembre 1997 ad oggetto: “Individuazione responsabili dei servizi ai sensi della L. 15 maggio 1997 n. 127” e successivo decreto del Sindaco datato 19 novembre 1997;

RICORDATO, altresì, il decreto sindacale n. 1/2020 con il quale venivano confermati i responsabili dei servizi con la ridistribuzione degli incarichi e delle funzioni;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale N. 53 del 13/12/2021 ad oggetto: “ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO AL SINDACO PER GLI ANNI 2022-2023.” con la quale si designava Responsabile del Servizio Finanziario-Amministrativo-Demografico al Sindaco pro-tempore per gli anni 2022 e 2023 stante l'assenza della dipendente incaricata;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n. 33/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;

RICHIAMATA la determina dirigenziale – settore finanziario n. 1/2022 di approvazione del P.R.O. DEFINITIVO anno 2022;

RICHIAMATA, altresì, la delibera del consiglio comunale n. 12 del 24/06/2021 di approvazione del Rendiconto d'Esercizio finanziario 2020;

PREMESSO CHE:

- Con decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche”, necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);
- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell'individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- In conformità a quanto disposto dall'art. 88 e segg. del D. Lgs. n. 267 e dall'art. 16, c. 1, lett. a-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- Il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);
- Il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;

RILEVATO CHE:

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;

RICHIAMATO l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) che:

- Impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale;
- La norma sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, dettando al contempo le procedure da attivare per il collocamento in esubero del personale eccedente ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni, oppure, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n.165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;
- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria deliberazione n. 36 in data odierna
- che è stato rispettato il termine per l'approvazione di bilanci di previsione 2022 e del rendiconto 2021 e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio alla BDAP, ai sensi dell'art. 9 c. 1 quinquies D.L. n. 113/2016;
- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- che la nuova struttura organizzativa così delineata è coerente con il quadro normativo del citato art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006;
- che con il presente programma delle assunzioni per il triennio 2022/2023/2024 viene altresì rispettato il limite previsto dall'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2020 per il lavoro flessibile;
- che è stato adottato il Piano delle performances ai sensi dell'art. 10 comma 4 del d.lgs. 27.10.2009;
- che è stato approvato il P.R.O. 2022;
- che l'ente non si trova in situazione di deficitarietà strutturale e di dissesto ai sensi dell'art. 243 comma 1 del d.lgs. 267/2000;
- rispetta i parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche, tenendo prioritariamente conto del rapporto tra dipendenti e popolazione residente, come determinato a livello nazionale (art.16 comma 8 d.l. 95/2018);

VISTO:

- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;
- il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;
- che sulla base del sopra citato DPCM il Comune di Cossano C.se ha un rapporto spesa personale/entrate correnti del 23,80% che si pone al di sotto del valore soglia prevista per la propria fascia demografica del 29,50% (comuni fino a 999 abitanti) così calcolato:
 - Spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020) e del costo del personale in convenzione presso altra PA
 - Entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel rendiconto relativo all'ultima annualità considerata

2019	2020	2021	MEDIA ENTRATE CORRENTI
431.773,37	441.188,65	423.193,53	432.051,85
FCDE STANZIATO ultima annualita' considerata 2021			- 9.358,62
ENTRATE NETTE			422.693,23
SPESA PERSONALE (macroaggregato 101) da consuntivo 2021: 100.231,04			
RAPPORTO: 100.231,04/422.693,23 = 23,80%			
SPESA LIMITE SOGLIA DI VIRTUOSITA' 29,50% = 129.799,20			

CONSIDERATO CHE sulla base del sopra indicato rapporto il Comune di Cossano Canavese ha la facoltà di aumentare la propria spesa di personale per l'anno 2022 e seguenti fino alla spesa limite soglia di virtuosità;

DATO ATTO CHE a decorrere dal 21.4.2022 si è provveduto al collocamento a riposo della dipendente responsabile del servizio finanziario cat. C5 accesso da C1;

RILEVATO CHE la spesa complessiva, prevista nel bilancio 2022/2024, aggiornato all'ultima variazione, per il personale di questo ente è la seguente, come meglio evidenziato nella seguente tabella

	2022	2023	2024
SPESA DI PERSONALE	98.570,00	100.100,00	100.100,00
PREVISIONI ENTRATE CORRENTI	462.829,00	433.548,00	433.548,00
FCDE	4.370,00	4.370,00	4.370,00
ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE	458.456,00	429.178,00	429.178,00
RAPPORTO SPESA DI PERSONALE/ENTRATE CORRENTI	21,50	23,32	23,32

VERIFICATO anche il rispetto dei limiti di cui all'art. 1 comma 557 legge 296/2006:

-SPESA MEDIA 2008 assoggettata al limite di spesa (per enti non soggetti al patto) : 136.710,71

-SPESA RENDICONTO 2021: 107.089,50

L'ente rispetta, quindi, i limiti previsti dalla legge;

DATO ATTO del rispetto della legge 12/03/1999, n. 68, sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie;

VISTO il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024;

RICHIAMATO l'art. 6, comma 4 bis del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., che prevede la predisposizione del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale da parte della Giunta Comunale;

VISTI:

-il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

-l'art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;

-l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;

-la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

-l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;

-la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;

-il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale e la relativa circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 08/06/2020;

RILEVATO CHE:

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

- la Sentenza Consiglio di Stato-Sez.V-n.4072/25.06.2010 ritiene che l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA anche la richiesta del revisore dei conti di aggiornare il fabbisogno del personale;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti;

Tutto ciò premesso e considerato

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

-Di effettuare la ricognizione annuale, sulla base di quanto esposto in premessa da cui si evince che alla luce delle attività da svolgere in relazione alle finalità e agli obiettivi non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;

-Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il seguente piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2023-2024:

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO
2022	Non sono prevedibili, allo stato attuale, assunzioni a tempo indeterminato per l'anno di riferimento		
2023	E' prevedibile l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato, a tempo pieno 100%, area amministrativa contabile, cat. C1, in sostituzione di dipendente collocata a riposo dal 21.4.2022 (RIF. GC 22/2022)	Preferenziale: attingendo da graduatoria in corso di validità di altro ente; se non possibile con eventuale altra forma di assunzione da individuare successivamente	Retribuzione tabellare cat. C1 nuovo contratto CCNL compresa 13 ^a mensilità 23.175,61 + oneri riflessi
2024	Non sono prevedibili, allo stato attuale, assunzioni a tempo indeterminato per l'anno di riferimento		

-Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Cossano Canavese, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge;

-Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica;

-Di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUPS.

-Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

Parere di regolarità tecnica e contabile

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio

F.to Aurelia Siletto

Cossano C.se, 08/08/2022

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione corredata dai conseguenti pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 49, primo comma, e 147 bis del D.Lgs n.267/2000 e dell'art.12 del Regolamento comunale sui controlli interni;

Dopo ampia discussione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di rito

DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione;
- Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto, in originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to SILETTO Aurelia

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA ELENA ANDRONICO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio per 15 giorni a partire dalla data odierna.

Cossano Canavese, lì 02/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**
F.to FRANZIN Alberto

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

E' stata comunicata con lettera prot. N. 3401 in data 02/09/2022 ai capigruppo consiliari così' come prescritto dall'art. 125, comma 3, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000.

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 01.09.2022

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SILETTO Aurelia

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 02/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SILETTO Aurelia

=====