

# COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 39

**OGGETTO:** "SAGRA DEL FUNGO 2024 - XXI° edizione" - MODALITA' ATTUATIVE ed INTEGRAZIONE G.C. N. 11/2003 IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE.

L'anno **duemilaventiquattro**, addi **ventotto**, del mese di **agosto**, alle ore **undici**, e minuti **trenta** si è riunita a distanza, in via telematica, in audio-video, la Giunta Comunale, ai sensi del regolamento sul funzionamento del predetto Organo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 29.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare dell'art. 3, commi 2 e seguenti.

Alla seduta sono contemporaneamente collegati in modalità audio-video, mediante piattaforma/programma WhatsApp, i componenti del suddetto Organo Sigg.:

COGNOME e NOME	PRESENTE
SILETTO Aurelia - Presidente	Si
ANELLI Fiorenza - Vice Sindaco	Si
NARDIN Renzo - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta, nel contesto del medesimo collegamento audio-video, il Segretario Comunale **Dr.ssa Graziana Ausilia GRAZIANI** che provvede alla redazione del presente verbale e che, preliminarmente, ha accertato l'identità dei partecipanti, ai sensi dell'art. 6 del regolamento suddetto.

Si dà atto che, dei presenzianti alla seduta, i seguenti sono fisicamente presenti nella Sede Municipale, presso la solita Sala delle adunanze: il Sindaco Aurelia SILETTO, il Vice Sindaco Fiorenza ANELLI mentre l'Assessore Renzo NARDIN ed il Segretario Comunale Dr.ssa Graziana Ausilia Graziani sono collegati, nella modalità audio-video suddetta, da altro luogo esterno alla Sede Municipale.

Si dà altresì atto che come luogo di riunione deve intendersi convenzionalmente la sede istituzionale del Comune di Cossano Canavese.

Ciò posto, la Sig.ra **SILETTO Aurelia**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta la presenza del numero legale prescritto per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## G.C. N. 39 DEL 28/08/2024

**OGGETTO : "SAGRA DEL FUNGO 2024 - XXI° edizione" - MODALITA' ATTUATIVE ed INTEGRAZIONE G.C. N. 11/2003 IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 28 del 26/06/2024 di attribuzione della responsabilità dei servizi;

RICHIAMATE altresì:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 20/12/2023 di approvazione del PEG anno 2024;
- la delibera della Giunta Comunale n. 16 del 03/04/2024 di approvazione del Rendiconto d'Esercizio finanziario 2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29/11/2023 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 11.09.2003 ad oggetto: "PROVVEDIMENTI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA 1° SAGRA DEL FUNGO" con la quale veniva organizzata la prima edizione di tale manifestazione;

PRESO ATTO che:

- è intenzione dell'Amministrazione organizzare in collaborazione con la Pro Loco di Cossano C.se la XXI° Sagra del Fungo valorizzando il MAAP ed i Percorsi di POLARIS attraverso la rete Museale AMI, il Distretto del Cibo e del Vino, la rete Slowland nei giorni venerdì 4, sabato 5 e domenica 6 ottobre 2024 – nello specifico la Sagra si svolgerà nella sola giornata della domenica dalle ore 08:00 circa alle ore 19:00 circa;
- l'associazione "Pro Loco" di Cossano Canavese collaborerà al buon funzionamento della manifestazione organizzando eventi collaterali;

RITENUTO di approvare il programma della "XXI° Sagra del Fungo", come da allegata bozza;

VISTI:

- Il D. lgs. 31.3.1998, n. 114, *Riforma della disciplina relativa al settore del commercio*, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- la Legge Regionale 12/11/1999 n. 28, capo V bis, introdotto dalla L.R. 31/10/2017 n.16, modificata, per ultimo dalla L. R. Piemonte 7.12.2021, n. 30;
- le modifiche al Capo V bis in materia di vendite occasionali su area pubblica introdotte con l'art. 26 della L.R. n. 10 del 04/04/2024 "Legge annuale di riordino dell'ordinamento regionale. Anno 2024";
- la Direttiva del Ministro dell'Interno n. 11001/1/110 (10) del 18.07.2018 ad oggetto: "modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasioni di manifestazioni pubbliche";
- la D.G.R. 11/05/2018, n. 12-6830 ad oggetto: Art. 11 quinquies, comma 3 della L.R. 28/1999 s.m.i. "Criteri per lo svolgimento dell'attività di vendita occasionale nei mercatini aventi quale specializzazione il collezionismo, l'usato, l'antiquariato e l'oggettistica varia";

RICHIAMATO altresì il prospetto contabile delle spese preventivate per l'organizzazione della manifestazione a carico dell'Amministrazione Comunale oltre i vari rimborsi da concedere;

RAVVISATO che:

- è interesse dell'Amministrazione Comunale rivitalizzare il Comune di Cossano Canavese in occasione della manifestazione in oggetto;
- tale manifestazione può costituire un valido contributo per la valorizzazione del territorio, così da renderlo maggiormente fruibile dalla cittadinanza e dai turisti e possa favorire un incremento di attività, di non trascurabile importanza per l'economia locale;

DATO ATTO che:

- i posti messi a disposizione saranno **80** (*suddivisi in produttori agricoli; commercianti che operino esclusivamente nel settore alimentare o riconducibili; hobbisti; Pro Loco di Cossano C.se; associazioni*);

“no profit”; promoter e Scuola dell’Infanzia e alla scuola Primaria) e che si riservano n. **10** posti totali a titolo di “riserva” distribuiti idoneamente per settore d’interesse;

- verranno predisposti:
  1. idoneo piano di sicurezza;
  2. idonea planimetria (redatta dall’Ufficio Tecnico dell’Ente) relativa alla dislocazione delle bancarelle appreso il numero effettivo dei partecipanti;

RILEVATO che è volontà dell’Amministrazione:

1. autorizzare i titolari degli esercizi di vicinati del Comune di Cossano C.se aggettanti alle Vie interessate dalla Sagra ad occupare lo spazio antistante la propria attività per la sola giornata della manifestazione;
2. richiedere ai partecipanti, per l’edizione 2024, una quota forfetaria di partecipazione pari ad € 5,00 per espositore (produttori agricoli; commercianti che operino esclusivamente nel settore alimentare o riconducibili; hobbisti e promoter) escludendo le scuole, le associazioni “no profit”, onlus, espositori no vendita, operatori del proprio ingegno ed i titolari degli esercizi di vicinati del Comune di Cossano C.se dal pagamento;
3. fissare come data di consegna della manifestazione d’interesse (redatta su idoneo modello) da parte di tutti gli operatori partecipanti le ore 12:00 di venerdì 27/09/2024 o via email o con consegna a mano all’Ufficio Protocollo negli orari di apertura;

PREMESSO altresì che nelle edizioni precedenti la suddetta manifestazione si svolgeva in Piazza della Chiesa, in Via Torino (fino al n. civico 68), in Via E. Perrone (fino al n. civico 21) e in Via M. d’Azeglio (fino al n. civico 19);

RISCONTRATO che per l’anno 2024 - per dar maggior visibilità e convivialità alla Sagra – è intenzione dell’Amministrazione prevedere luoghi alternativi così individuati: Piazza della Chiesa, Via M. d’Azeglio (fino al n. civico 19 e quindi compresa Piazza Don M. Ferraris), Via Torino (fino al n. civico 47 ovvero fino al Centro Socio-Culturale), Via E. Perrone (fino al n. civico 37) ed il Piazzale della Pro Loco situato in Via E. Perrone;

DATO ATTO:

- della “modalità attuative” di svolgimento della Sagra;
- della modulistica denominata “domanda di partecipazione alla manifestazione”;  
allegate alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

TUTTO ciò premesso e considerato;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell’art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

### PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

**-DI APPROVARE:**

- per il perseguimento degli obiettivi di cui in premessa, la manifestazione denominata “Sagra del Fungo 2024 – XXI° edizione” da tenersi nei giorni venerdì 4, sabato 5 e domenica 6 ottobre 2024 – nello specifico la Sagra si svolgerà nella sola giornata della domenica dalle ore 08:00 circa alle ore 19:00 circa;
- le variazioni alle modalità attuative e di svolgimento predisposte con la presente deliberazione;
- il programma della manifestazione “Sagra del Fungo 2024 – XXI° edizione” come da allegata bozza;

**-DI DARE ATTO** altresì che:

- la Sagra si svolgerà nella sola giornata della domenica 6/10/2024 dalle ore 08:00 circa alle ore 19:00 circa con la seguente dislocazione (per le ragioni precedentemente indicate): Piazza della Chiesa, Via M. d’Azeglio (fino al n. civico 19 e quindi compresa Piazza Don M. Ferraris), Via Torino (fino al n. civico 47 ovvero fino al Centro Socio-Culturale), Via E. Perrone (fino al n. civico 37) ed il Piazzale della Pro Loco situato in Via E. Perrone;
- i posti messi a disposizione saranno **80** (suddivisi in produttori agricoli; commercianti che operino esclusivamente nel settore alimentare o riconducibili; hobbisti; Pro Loco di Cossano C.se; associazioni “no profit”; promoter e Scuola dell’Infanzia e alla scuola Primaria) e che si riservano n. **10** posti totali a titolo di “riserva” distribuiti idoneamente per settore d’interesse;
- verranno predisposti:
  1. idoneo piano di sicurezza;
  2. idonea planimetria (redatta dall’Ufficio Tecnico dell’Ente) relativa alla dislocazione delle bancarelle appreso il numero effettivo dei partecipanti;

**-DI APPROVARE:**

- la modulistica denominata “domanda di partecipazione alla manifestazione”;

- le “modalità attuative”;  
per i conseguenti adempimenti della sagra allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**-DI RICHIEDERE** ai partecipanti, per l'edizione 2024, una quota forfetaria di partecipazione pari ad € 5,00 per espositore (produttori agricoli; commercianti che operino esclusivamente nel settore alimentare o riconducibili; hobbisti e promoter) **escludendo** le scuole, le associazioni “no profit”, onlus, operatori del proprio ingegno, espositori no vendita ed ed i titolari degli esercizi di vicinati del Comune di Cossano C.se dal pagamento;

**-DI AUTORIZZARE** i titolari degli esercizi di vicinati del Comune di Cossano C.se aggettanti alle Vie interessate dalla Sagra ad occupare lo spazio antistante la propria attività per la sola giornata della manifestazione;

**-DI FISSARE** come data di consegna della manifestazione d'interesse (redatta su idoneo modello) da parte di tutti gli operatori partecipanti le ore 12:00 di venerdì 27/09/2024 o via email o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura;

**-DI CONFERMARE** che, in caso di maltempo, la “Sagra” potrà esser annullata e/o rimandata e/o svolta in forma ridotta;

**-DI TRASMETTERE** la presente deliberazione alla Polizia Locale del Comune (al fine di predisporre idonea ordinanza di modifica viabilità) ed alla Stazione Carabinieri di Borgomasino (TO);

**-DI DARE INDIRIZZO** ai vari responsabili di servizio di impegnare e successivamente di liquidare le varie spese previa idonea prova contabile (fatture, presentazione del rendiconto delle spese sostenute, ecc);

**-DI RENDERE, ALL'UNANIMITÀ, IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267 del 18.08.2000 al fine dello svolgimento della manifestazione citata.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

**Parere di regolarità tecnica e contabile**

Si esprime parere favorevole  
Il Responsabile del Servizio  
Aurelia Siletto

Cossano C.se, 04/08/2023

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la suddetta proposta di deliberazione corredata dai conseguenti pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 49, primo comma, e 147 bis del D.Lgs n.267/2000 e dell'art.12 del Regolamento comunale sui controlli interni;

Dopo ampia discussione, con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di rito

**D E L I B E R A**

- Di approvare la proposta di deliberazione;
- Di comunicare in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 267/2000 e s.m.i. ;
- Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine dello svolgimento della manifestazione citata.

Approvato e sottoscritto, in originale firmati.

**IL PRESIDENTE**  
F.to SILETTO Aurelia

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa Graziana Ausilia GRAZIANI

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio per 15 giorni a partire dalla data odierna.**

Cossano Canavese, li 30/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**  
F.to FRANZIN Alberto

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

E' stata comunicata con lettera prot. N. in data ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma 3, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000.

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/08/2024**

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to SILETTO Aurelia

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li 30/08/2024

---