



Comune di Cossano Canavese

Via Torino, n.4 - 10010 COSSANO CANAVESE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Tel. 0125.77.99.47 - Fax 0125.78.18.00
P. I.V.A. 01755290010 - C.F. 84001030018 - C.C.P. 30824106
e-mail: info@comune.cossano.to.it
pec: protocollo.cossano.canavese@cert.ruparpiemonte.it

Decreto n.° 3

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa al dipendente comunale Sig.ra OMISSIS (...). PERIODO DAL 2/01/2020 AL 31/12/2022.

IL SINDACO

Visti i precedenti decreti sindacali con i quali il Sindaco ha conferito alla Sig.ra Omissis (...), categoria C5, posizione giuridica iniziale C1, posizione economica C5, l'incarico per la posizione organizzativa – "Area economico-finanziaria-amministrativa" attribuendogli tutte le funzioni di posizione organizzativa di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18/07/2000 n.° 267;

Considerato che con la deliberazione G.C. n. 139 del 19/11/1997 si individuavano i responsabili degli uffici e dei servizi tra i dipendenti comunali secondo i criteri di competenza professionale tenendo conto della dotazione organica comunale approvata con G.C. n. 118 del 9/9/1997;

Premesso:

- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che con l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Ricordato che, in data 21 maggio 2018, è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali e che, tale contratto, agli artt.13 e 14, recita testualmente:

"Art.13

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.

3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

Art.14

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo

massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.”;

Ravvisata la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa alla Sig.ra Omissis (...), categoria C5, posizione giuridica iniziale C1, posizione economica C5, – dell'Area economico-finanziaria-amministrativa” , in quanto dipendente di Categoria giuridica C5 e ritenuto in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

Richiamato il proprio precedente decreto del 2/01/2020;

Dato atto che a seguito della prolungata assenza di n. 1 unità di personale dipendente è stata necessaria una riorganizzazione per far fronte alla normale attività lavorativa al fine di non incorrere in omissioni di atti di ufficio;

Dato atto che per l'impossibilità di ricorrere a professionalità interne per la sostituzione del personale assente, si è reso necessario ricorrere a ditta specializzata esterna cui è stato affidato il servizio;

Dato atto che questo mutamento organizzativo ha comportato maggiori costi e pertanto si rende necessario reperire nuove risorse ottimizzando le spese;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 21/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Nota di Aggiornamento al DUP 2022-2024. Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 14/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto: "Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023. Approvazione";
- la determina del responsabile del servizio finanziario n. 1 del 2/01/2021 con la quale si approvava il P.R.O. relativo all'esercizio finanziario anno 2021;

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;

- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

NOMINA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di revocare il decreto sindacale del 2/01/2020 avente ad oggetto: Attribuzione posizione organizzativa al dipendente comunale Sig.ra *Omissis* (...): Periodo dal 2/01/2020 al 31/12/2022.
3. Di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" – sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello – personale - , sottosezione di secondo livello – posizioni organizzative.

Cossano Canavese 27/07/2021

f.to Il Sindaco
Aurelia Siletto

Per accettazione
Omissis (...)

In relazione al GDPR 679/2016 si informa che il titolare dei dati personali è il Comune di Cossano C.se (TO) 10010. L'informativa completa con finalità, modalità di trattamento, addetti incaricati al trattamento, soggetti ai quali possono essere comunicati, l'ambito di diffusione dei dati medesimi e diritti che possono essere esercitati ai sensi degli artt. 15,16,17,18,19,20,21,22 del citato GDPR è disponibile sul sito istituzionale nella sezione Privacy.