

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO POSIZIONE UFFICIO TECNICO - MODIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 57/2024 AD OGGETTO: "CONFERMA ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' GESTIONALE DEGLI UFFICI E SERVIZI AI COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE (ORGANO ESECUTIVO) - ANNO 2025".

L'anno **duemilaventicinque**, addì **ventinove**, del mese di **gennaio**, alle ore **sedici**, e minuti **zero** nel Palazzo Comunale, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale nelle persone dei signori presenti.

COGNOME e NOME	PRESENTE
SILETTO Aurelia - Sindaco	Sì
ANELLI Fiorenza - Vice Sindaco	Sì
NARDIN Renzo - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la sig.ra **SILETTO Aurelia** in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

G.C. N. 4 DEL 29/01/2025

OGGETTO : CONFERIMENTO DI INCARICO POSIZIONE UFFICIO TECNICO - MODIFICA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 57/2024 AD OGGETTO: "CONFERMA ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' GESTIONALE DEGLI UFFICI E SERVIZI AI COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE (ORGANO ESECUTIVO) - ANNO 2025".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 57 del 18/12/2024 di attribuzione responsabilità dei servizi;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione del C.C. n. 45/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazioni di G.C. nn. 1/2025 e 3/2025 di approvazione del PEG anno 2025 e relativa variazione;
- la deliberazione del C.C. n. 11/2024 di approvazione del Conto d'Esercizio finanziario 2023;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;

VISTI:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- l'art. 82 comma 8 del T.U. 267/2000;
- la legge 27 dicembre 1985 n. 816;

PREMESSO che:

- in data 8-9 giugno 2024 si sono svolte le consultazioni amministrative, con il rinnovo delle cariche di Sindaco e di Consigliere comunale;
- con le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 14 e n. 15 del 26.06.2024 si è insediato il nuovo consiglio comunale, vi è stata la convalida degli eletti a sindaco ed a consiglieri comunali e si è udito il giuramento del Sindaco;
- il Sindaco ha inoltre provveduto, con decreto Sindacale n. 2 del 19.06.2024, alla nomina degli Assessori (comunicato al Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 26.06.2024);

RISCONTRATA, inoltre, la deliberazione del C.C. n. 38 del 18/12/2024 ad oggetto: "APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI ALBIANO D'IVREA, VESTIGNE' E COSSANO CANAVESE";

DATO ATTO che:

- l'art.50 comma 10 del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267 dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna ed i criteri stabiliti dagli art.109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- ai sensi dell'art.107, comma 2, del D.lgs 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Comunale;

- l'art.109, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 dispone che i Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni sopra richiamate, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO, quindi, che alla data odierna si riscontra una esigua dotazione organica priva di personale con qualifica dirigenziale idoneo a ricoprire la carica di Responsabile dei predetti Settori e ritenuto opportuno, per ragioni inerenti la funzionalità dell'organizzazione amministrativa ed al fine di garantire un regolare svolgimento delle attività amministrative in stretta coerenza con le disposizioni di legge, avvalersi della facoltà prevista dalla normativa sopra richiamata di assegnare la competenza gestionale e la responsabilità ai componenti dell'organo esecutivo;

VERIFICATO che è rispettato quanto previsto dall'art. 78 c. 3, stante il fatto che i membri dell'organo esecutivo non esercitano attività professionale per la quale possa instaurarsi conflitto di interesse con i settori di cui trattasi;

RITENUTO infine di procedere ai necessari aggiornamenti, nonché alla formale adozione della deliberazione prevista dalla legge n. 388/2000, in attesa delle determinazioni che deriveranno eventualmente dall'attribuzione di responsabilità in capo a personale idoneo;

VISTO:

- l'articolo 53, comma 23 della legge 388/2000, la quale permette agli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- tale disposizione, derogatoria, che presenta caratteri di eccezionalità rispetto al principio di separazione fra funzione d'indirizzo politico e funzione amministrativa, è ammessa in ragione delle ridotte dimensioni demografiche dell'ente locale, per soddisfare caratteri di economicità e razionalizzazione delle spese

VISTO l'art. 16, comma 6 del D.Lgs 36/2023 e gli artt. 2 e 3 dell'Allegato I.2 che cita espressamente:

“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo”, per poi precisare che “Il RUP deve essere dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l'intervento da realizzare. Negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dal presente allegato. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza” e ancora, “[...] la stazione appaltante può istituire una struttura stabile a supporto del RUP e può conferire, su proposta di quest'ultimo, incarichi per la migliore realizzazione dell'intervento pubblico, nel caso di appalti di particolare complessità che richiedano valutazioni e competenze altamente specialistiche. La struttura di supporto al RUP può essere istituita anche in comune fra più stazioni appaltanti, previa sottoscrizione di accordi ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241”;

VISTA altresì la determinazione n. 104 del 31/07/2024 ad oggetto: “AFFIDAMENTO SERVIZIO DI UFFICIO TECNICO PER GLI ANNI 2024/2029 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: B29A267928”;

RAVVISATA la possibilità che:

- l’Ente inquadri codesto contratto come necessario “supporto al Rup”, figura necessaria all’ufficio tecnico, in ossequio al codice dei contratti sopra richiamato;
- l’Ente rivisiti in occasione del Piao 2025/2027 l’organizzazione degli uffici in tema di riordino e riconduzione delle responsabilità degli uffici;
- venga effettuata una modifica alle attribuzioni delle varie responsabilità per quanto concerne l’Ufficio Tecnico;

RITENUTO di provvedere in merito;

Tutto ciò premesso;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in merito alla regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

-di prendere atto di tutto quanto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato e trascritto;

-di dare atto che:

- I. l’ambito delle responsabilità tecniche, contabili e gestionali attribuite ai componenti dell’organo esecutivo è rivisto come seguente (con possibilità di aggiornamenti periodici anche soltanto mediante decreto del Sindaco pro-tempore):
 - Sindaco – Aurelia SILETTO: responsabile Settore Amministrativo, Economico-Finanziario e Tecnico;
 - Vice Sindaco – Fiorenza ANELLI: responsabile Settore Tributario-Sociale e Scuola;
- II. l’Ente inquadri (a seguito di idoneo contratto in essere per il servizio di fornitura del servizio di Ufficio Tecnico per il quinquennio 2024-2029) il Sig. Geom. Enrico Busca come “supporto al Rup”, figura necessaria all’ufficio tecnico, in responsabilità al Sindaco, in ossequio al codice dei contratti sopra richiamato;
- III. verrà rivisitato in occasione del Piao 2025-2027 l’organizzazione degli uffici in tema di riordino e riconduzione delle responsabilità degli uffici;
- IV. nessun compenso e/o remunerazione alcuna sarà corrisposti all’organo esecutivo per lo svolgimento del predetto incarico;
- V. in ragione di tali designazioni, ai predetti Responsabili sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l’esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessa a tale tributo, come previsto dalle disposizioni legislative richiamate in premessa;
- VI. assume valenza definitiva l’assetto gestionale disposto con la presente deliberazione per l’anno 2025 e di precisare che tali nomine avranno durata fino alla fine del mandato nel 2029, riservandosi sin d’ora di rivedere gli incarichi in relazione al mutare delle situazioni e/o fino alla nomina di nuovi Responsabili;
- VII. ogni anno verrà adottata idonea deliberazione di conferma del presente atto al fine di rendere pubblico il contenimento della spesa;
- VIII. il presente provvedimento costituisce adozione formale della deliberazione prevista dalla legge n. 388/2000 e che costituisce motivazione anche ai sensi dell’art. 3 della Legge nr. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

-di dichiarare, con apposita votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

Parere di regolarità tecnica
Si esprime parere favorevole
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI

Cossano C.se, 29/01/2025

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione corredata dai conseguenti pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 49, primo comma, e 147 bis del D.Lgs n.267/2000 e dell'art.12 del Regolamento comunale sui controlli interni;

Dopo ampia discussione, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di rito

D E L I B E R A

- Di approvare la proposta di deliberazione;
- Di comunicare la presente ai capigruppo;
- Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto, in originale firmati.

IL PRESIDENTE
SILETTO Aurelia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio per 15 giorni a partire dalla data odierna.

Cossano Canavese, li 09/06/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**
FRANZIN Alberto

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

E' stata comunicata con lettera prot. N. 2893 in data 09/06/2025 ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma 3, del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000.

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio, certifica che la su estesa Deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed attesta che la stessa è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. Enti Locali 267/2000) ed inoltre resta inteso che le delibere dichiarate immediatamente eseguibili ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, sono eseguibili dal momento stesso della loro adozione.

li 09/06/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SILETTO Aurelia
