

COMUNE DI COSSANO CANAVESE

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 20

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2026/2028.

L'anno **duemilaventicinque**, addì **trenta**, del mese di **luglio**, alle ore **diciotto** e minuti **zero**, nella solita sala delle adunanze consiliari, convocato per ravvisata necessità dal Sindaco, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione, il Consiglio Comunale, del quale sono membri i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
SILETTO Aurelia - Presidente	Sì
NARDIN Renzo - Assessore	Sì
AVETTA Alberto - Consigliere	Sì (da remoto)
VERZA Filippo - Consigliere	No
PALLOZZI Chiara - Consigliere	Sì
PELLER Lidia - Consigliere	Sì
ANELLI Fiorenza - Vice Sindaco	Giust.
SCALA Patrizia - Consigliere	Sì
VOGLIANO Simona - Consigliere	Sì
FRANCESIO Fernanda - Consigliere	Sì
EFFROI Massimo - Consigliere	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Si dà atto che:

- la seduta del Consiglio Comunale si è riunita in parte a distanza (in via telematica) in audio-video, ai sensi del regolamento sul funzionamento del predetto Organo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 27.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed in particolare dell'art. 3;
- alla seduta sono contemporaneamente collegati in modalità audio-video, mediante piattaforma/programma WhatsApp, alcuni componenti del Consiglio Comunale di cui, il Segretario Comunale preliminarmente, ne accerta l'identità;
- dei presenzianti alla seduta, i seguenti sono fisicamente presenti nella Sede Municipale, presso la solita Sala delle adunanze: il Sindaco Aurelia SILETTO; l'Assessore Renzo NARDIN; i Consiglieri Chiara PALLOZZI, Lidia PELLER, Patrizia SCALA, Simona VOGLIANO e Fernanda FRANCESIO mentre i Consiglieri Alberto AVETTA e Massimo EFFROI sono collegati, in modalità audio-video, da altro luogo esterno alla Sede Municipale;
- come luogo di riunione deve intendersi convenzionalmente la sede istituzionale del Comune di Cossano Canavese.

Assume la Presidenza la sig.ra SILETTO Aurelia, PRESIDENTE.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

C.C. N. 20 DEL 30/07/2025

OGGETTO : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2026/2028.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 57 del 18.12.2024 di attribuzione responsabilità servizi;
- la delibera del C.C. n. 45 del 18.12.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- le deliberazione di G.C. nn. 01 del 07.01.2025 e 03 del 29.01.2025 di approvazione del PEG anno 2025;
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 18/12.2024 di approvazione della Convenzione di Segreteria;
- la delibera della G.C. n. 7 del 29/04/2025 di approvazione del Conto del Bilancio esercizio finanziario 2024;
- la deliberazione del C.C. n. 35 del 27/11/2024 di presa d'atto di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/1990;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e s.m.i.;

VISTO l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

DATO ATTO che nel suddetto quadro normativo non è prevista espressamente l'approvazione del DUP da parte del Consiglio entro il 31 luglio a regime e che di conseguenza sono sorte diverse interpretazioni sul ruolo affidato al Consiglio al momento della presentazione;

CONSIDERATO che l'importanza assegnata al documento Unico di Programmazione dal nuovo ordinamento contabile richiede un urgente intervento normativo sul ruolo affidato al Consiglio;

DATO ATTO che in assenza degli interventi auspicati, l'interpretazione derivante dalla lettura combinata dell'art.170 comma 1 con il successivo articolo 174 comma 1, non può che essere quella di una preventiva presentazione del DUP entro il 31 luglio (a regime) e della presentazione definitiva al Consiglio per l'approvazione unitamente allo schema di bilancio, suoi allegati e relazione dell'Organo di Revisione entro il 15 novembre di ogni anno (salvo proroghe di legge);

CONSIDERATO che l'interpretazione sopraccitata risulta condivisa anche dalla Commissione Revisione Enti Pubblici (CNDCEC);

VISTO il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028 approvato con delibera di G.C. n.33 del 23/07/2025;

VISTI il d.lgs. n. 267/2000 e il d.lgs. n. 118/2011;

TUTTO ciò premesso e considerato

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

PROPONE AL Consiglio Comunale

1. di approvare del Documento Unico di Programmazione 2026/2028 (DUP), approvato con deliberazione di G.C. n. 33/2025, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dichiarare, con apposita votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

Parere di regolarità tecnica e contabile

Si esprime parere favorevole
Il Responsabile del Servizio
Aurelia Siletto

Cossano C.se, 11/07/2025

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la suddetta proposta di deliberazione corredata dai conseguenti pareri favorevoli ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 49, primo comma, e 147 bis del D.Lgs n.267/2000 e dell'art.12 del Regolamento comunale sui controlli interni;

Dopo ampia discussione, con votazione espressa nelle forme di legge, che dà il seguente risultato:

Presenti: 9
Votanti: 9
Favorevoli: 9
Contrari: 0
Astenuiti: 0

DELIBERA

Di accogliere ed approvare la proposta di deliberazione.

Successivamente, ravvisata l'urgenza nel rispetto della normativa e delle tempistiche impartite, con votazione separata dal seguente esito:

Presenti: 9
Votanti: 9
Favorevoli: 9
Contrari: 0
Astenuiti: 0

delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto in originale firmati

IL PRESIDENTE
SILETTO Aurelia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Elena CIGNETTI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 18/08/2025

li 18/08/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**
FRANZIN Alberto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio, certifica che la su estesa Deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed attesta che la stessa è divenuta esecutiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. Enti Locali 267/2000) ed inoltre resta inteso che le delibere dichiarate immediatamente eseguibili ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, sono eseguibili dal momento stesso della loro adozione.

li 18/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SILETTO Aurelia
